



РАЗВОЈНИ ПЛАН

Основна музичка школа „Филип Вишњић“

Шид

шк. 2022/23, 2023/24 и 2024/25.





Лична карта Школе:

Република Србија

Аутономна покрајина Војводина

Име школе: **Основна музичка школа „Филип Вишњић“**

Датум оснивања: 31.03.1962.

Матични број: 08117128

Шифра делатности: 8520

Адреса: Улица Карађорђева 85, Шид 22240

Телефон/факс: 022/ 2712-254

Е mail: muz.skola@mts.rs

ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА „ФИЛИП ВИШЊИЋ“ ШИД



I ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

*Школа за основно музичко образовање у Шиду основана је **31.марта 1962.**године од стране Скупштине општине Шид, као иницијатива да се формира градски дувачки оркестар.Званично је почела са радом у септембру 1963.године.*

После дугогодишњих проблема око простора за одржавање наставе и бројних селидби, 1990.године школа добија смештај у једном крилу зграде ОШ“Бранко Радичевић“, а 2021. године музичка школа се преселила у просторије на адреси Карађорђева 85 у Шиду. Тиме смо решили један део проблематике простора.

*Школа је започела рад са око 50 ученикана 6 одсека:
клавир,виолина,хармоника,кларинет,труба и саксофон.*

Дувачки оркестар музичке школе под управом директора Илије Крсмановића почео је са радом одмах по оснивању школе са десет чланова, да би за кратко време израстао у велики дувачки оркестар који броји четрдесет чланова.Овај оркестар учествује на многим културним манифестацијама у нашој општини.

*Године **1978.**школски дувачки оркестар се издваја и наставља свој рад као самостално музичко друштво „ЛИРА“.Те исте године школа за основно музичко образовање у Шиду добија званичан назив **ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА „ФИЛИП ВИШЊИЋ“.***

Школске 1978/1979.године уписано је 134 ученика а по први пут је уведено **припремно одељење**. Од самог почетка рада школе, па све до осамдесетих година дувачки инструменти и хармоника су више били заступљени. У последњих неколико година највећи броју ченика је на одсеку клавира. Од Школске 2015/16. у музичкој школи може се изучавати и свирање на виолини и тамбури.

II ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА “ФИЛИП ВИШЊИЋ” ДАНАС



Школу данас похађа око 216 ученика који се образују на 4 одсека и 7 инструмената и то:

- одсек клавира
- одсек хармонике
- одсек дрвених дувача (флаута, кларинет, саксофон)
- одсек жичаних инструмената (виолина и тамбура)

Колектив музичке школе броји 23 запослена, од којих 18 у настави и 5 ваннаставна радника. Директор школе од 22.августа 2021. године је Александар Шварц.

Наши ученици сваке године освајају бројне награде и признања на такмичењима и фестивалима републичког и међународног нивоа.

Наставници школе се труде, а у складу са финансијским могућностима школе, да се стручно усавршавају у и ван установе, како би се ученицима понудила што квалитетнија настава.

Због недостатка концертне сале школа је веома захвална на сарадњи са културним институцијама града. Већина наступа ученика школе реализује се у Библиотеци „Симеон Пишчевић“, МНУ „Илијанум“, Сали Културно образовног центра Шиди у сали Владичанског двора и Галерији „Сава Шумановић“ у Шиду. Јавни и интерни часови одржавају се у просторијама школе. Наступи се организују како у организацији школе, тако и у организацији других установа, друштава и организација, на њихов позив. Школа радо излази у сусрет свима и сарађује са локалном заједницом.

Школа по традицији сваке године учествује у манифестацији „**Вишњићеви дани**“.

Такође, школа организује следеће манифестације: Породични концерт у оквиру Дечје недеље, такмичење Солфеђијада, такмичење Свирац, Новогодишњи концерт, Такмичење „Шкрипи ћерам“, концерт Музичко пролеће и Пролећних вила, Завршни концерт. У сарадњи са УГ „Шидарт“ и „Еуфонија“ из Новог Сада, школа учествује у организацији Музичко-едукативног фестивала „Еуфонија“.

Музичка школа је члан Заједнице музичких и балетских школа Србије, **Добитник Децембарске награде у области културе** за општину Шид(1968.год.) и **Добитник повеље „Филип Вишњић“** за велики допринос развоју образовања, културе и афирмације и Вишњићевих заслуга у историји српског народа.(2009.год.)

III МИСИЈА ШКОЛЕ

Уписом у основну музичку школу, деца чине први корак у свет музике. Мисија наше музичке школе јесте да развије хуманост, трајну љубав и осећање за уметнички лепе вредности. Постојимо да бисмо неговали музички таленат и уметничку креативност; да бисмо припремили изузетне таленте за даље школовање, али исто тако и образовали и проширили круг публике уметничке музике.

IV ВИЗИЈА ШКОЛЕ

У наредне три године желимо да извршимо верификацију установе на новој адреси, одржимо ниво васпитно-образовног рада школе и броја ђака, као и да обезбедимо преко потребне нове клавири.

Такође постоји иницијатива да се ако се створе услови, школа отвори истурено одељење у Ердевику и тиме приближи ученицима који живе у Ердевику (Љуба, Кукујевци, Бингула). Овом плану ће се приступити само ако после детаљне анализе утврдимо да постоје праве могућности, услови и исплативост по околна места.

Организовањем већег броја културних догађаја школа иде ка циљу популаризације своје делатности, чиме се и повећава број заинтересоване деце за похађање школе.

Желимо да будемо школа у којој ће ученици своју жељу и мотивацију за усвајање знања из света музике константно да унапређују и развијају, а да простор у којем бораве буде пријатно и срећно место, где се осећају као код куће.

Желимо школу у којој је ученик успешан и задовољан, наставник професионално остварен, у коју родитељ има поверења, на коју је локална средина поносна и у коју сви улажу.

Слика



Извештај о евалуацији претходног трогодишњег Развојног плана од шк. 2019/20. до шк.2021/22. год.

Анализом постојећег стања као и издвајањем снага и слабости школе, приликом креирања Развојног плана за период од шк.2019/20. до шк.2021/22. године, као области развојних приоритета одређене су следеће области:

- 1.ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА
- 2.РУКОВОЂЕЊЕ,ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА
- 3.ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

На основу извршеног самовредновања у датом периоду дајемо потпунији приказ стања развојних циљева по задатим областима, као и приказ онога што је унапређено.

Постигнућа ученика

Евалуацијом активности претходног трогодишњег развојног плана у области *Постигнућа ученика*, уочен је напредак и остварење задатих циљева кроз следеће:

- на основу мишљења родитеља,ученика и наставника утврђено је да ученици стечена знања у школи могу применити у пракси и употребити у свакодневним активностима
- реализација пројеката попут пројекта Помоћ лепоти да спасе свет 1 и 2 је пример добре праксе повезивања и примене различитих знања у пракси и указује на способност и спремност колектива за рад на унапређивању квалитета знања
- успех ученика на пријемним испитима за упис у средњу музичку школу је стопроцентан (сви ученици који су изразили жељу да се припремају за наставак музичког школовања у средњим школама уписали су жељене школе)
- успех ученика који се такмиче на такмичењима је висок, резултати на свим нивоима такмичења су високи, а посебан напредак је видљив у резултатима постигнутим на Републичком такмичењу у протеклом периоду
- средње оцене по предметима,одељењима и разредима варирају, али великом већином достижу постављени циљ од 3,75
- школа организује три такмичења: „Свирац“, „Солфеђијада“ и „Шкрипи ђерам“

У наредном периоду се очекује одржавање нивоа досадашње добре праксе и резултата. Осим тога, неопходно је још повећати број могућности за учествовање ученика у практичним активностима које би повезале практична и теоретска стечена знања и њихову свакодневну примену.

Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета

У овој области остварени су следећи циљеви:

- руководиоци школе у периоду остварења плана су особе које испуњавају све услове прописане Законом
- стручно су се усавршавали у складу са могућностима школе, својим примером и радом служе за пример запосленима у школи
- директор ужива поверење колектива, уважава различитост мишљења и обезбеђује добру комуникацију

-сарадња са родитељима,локалном заједницом и институцијама од значаја је константна и у добром духу

-стручност наставног особља је на високом нивоу и радна задужења су подељена тако да максимално искористе стручност

-повећана мотивисаност особља на рад је видљива кроз већи број наставних и ненаставних пројеката и веће учешће на такмичењима

-у обезбеђивању квалитета рада, школа се ослања на циљеве постављене у Развојном плану

-школски планови и програми рада су усклађени и реализовани у највећој мери према унапред утврђеном плану

-међусобна комуникација међу особљем и размена информација се одрађују успешно и свакодневно

У наредном периоду потребно је јачати добре квалитете руководиоца, али и пронаћи модул за одржавање мотивације запослених за рад.

Подршка ученицима

У овој области испуњени су следећи циљеви:

-подршка ученицима, постигнутим резултатима и успесима је видљива кроз промоцију у медијима,на ФБ страници и огласним таблама школе

-школа организује редовно предавања за ученике у склопу фестивала Еуфонија и кроз радионице са гостујућим наставницима инструмента у оквиру припреме за такмичење Свирац

-свака прилика се користи за организовање културних екскурзија, што кроз пројекте као што је Помоћ лепоти да спасе свет, што кроз одлазак на оперске или балетске представе и концерте

Школа се труди да промовише ученике кроз сарадњу са другим школама и установама и ван територије општине. Подстичу се ученици за веће учешће на смотрама секција и талентованих ученика. Такође се школа труди да талентоване ученике помогне и финансијски у виду уплата котизација за учешће на такмичењима.

У наредном периоду треба наставити одржавање добре праксе која доноси добре резултате и испуњеност циљева.

У овој области није остварен циљ који подразумева формирање школских новина. Разлози за то су делимично материјални а делимично организациони. У наредном периоду је неопходно утврдити да ли је потребно отпочињати овај процес и како разрешити проблеме који нису довели до остварења циља.



ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТА ШКОЛЕ ЗА ПЕРИОД шк. 2022/23. – 2024/25. ГОДИНЕ

Израдом школског развојног плана руководили су чланови школског развојног тима и тима за самовредновање школе у сарадњи са наставничким колективом, родитељима и ученицима.

Анализом тренутног стања, увидом и на основу постојеће документације о реализацији претходног школског развојног плана и резултата самовредновања, школски развојни тим је издвојио нове развојне приоритете за наредни трогодишњи период.

Јачање културне, образовне и васпитне функције школе уз уважавање индивидуалних разлика представља најшире постављени циљ око кога постоји сагласност. Тако постоји континуитет између претходног развојног плана и циљева новог развојног плана.

Школски развојни тим је сагласно *Приручнику за самовредновање и вредновање рада школе* дефинисао и жељени ниво остварености по показатељима у свим областима који је дат у прилогу. Свесни смо да је ово идеализовано стање тешко достижно али је његова артикулација важна за нашу школу јер нам даје оријентир за све активности у реализацији овог школског развојног плана који треба да нас битно приближи реченом.

У акционом плану вођено је рачуна о редоследу и могућностима развојних приоритета тиме што су области које имају виши ранг детаљније разрађене и њима ће се посветити већа пажња у реализацији ШРП.

Жељени ниво остварености по показатељима је дат у прилогу.



V АНАЛИЗА СТАЊА

1.ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА

Јаке стране	Слабе стране
-------------	--------------

Школски програм садржи све елементе прописане Законом и сачињени су у складу са прописима; Годишњи план рада омогућава остварење циљева и стандарда образовања и васпитања.	Школски програм у овом моменту није усклађен у свим тачкама са Наставним планом; Прилагођеност годишњег плана рада специфичностима одсека и индивидуалним способностима ученика; Оперативна разрада структурних елемената у годишњем плану је недовољно прецизна.
могућности	препреке
Неопходна је израда новог Школског програма пре истека старог, услед измена у Наставном плану за основно музичко образовање и васпитање; Провера степена остварености стандарда и циљева (исходи) предвиђена у годишњим плановима наставних предмета.	Ограничен број факултативних програма и ваннаставних активности услед зависности од неизвесних материјалних могућности као и због пандемије КОВИД-19; Непрецизност оперативних задатака у годишњем плану условљена резултатима пројектних конкурса, којима се аплицира за додатну финансијску подршку спровођењу задатака из годишњег плана, због пандемије КОВИД-19, као и мерама штедње који погађа све културне установе са којима сарађујемо и од којих зависимо.

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Јаке стране	Слабе стране
--------------------	---------------------

Наставне методе, облици рада и средства су усклађени са циљевима часа. Комуникација између ученика и наставника је подстицајна и усмерена ка постизању циљева и задатака. Наставници обраћају пажњу на индивидуалне могућности и потребе ученика. Наставници ученике упућују ка различитим техникама учења и раде на оспособљавању ученика за самостално учење. Оцењивање се врши у складу са Правилником о оцењивању и унапред договореним критеријумима.	Подстицање ученика на самостално коришћење извора знања није примењиво у довољној мери. Прекомерно коришћење фронталног облика рада у настави инструмента не даје довољно добре резултате. Ученици се руководе спољашњом мотивацијом и на учење су подстакнути оценама. Наставници не увиђају увек везу између квалитета њиховог рада и ученикових оцена.
могућности	препреке
Унапређење комуникације коришћењем разноврсних метода које продубљују ученикову заинтересованост, радозналост и пажњу. Организовање радионица и осталих наставних и ваннаставних активности које за циљ имају да ученици примене научено и повежу са новим сазнањима у целину примењиву у свакодневном животу. Организовање већег броја смотри омогућује наставнику увид у квалитет наставног процеса и омогућава објективност приликом оцењивања.	Недостатак емпатије и неразумевање од стране наставника према ученицима Немотивисаност појединих наставника за употребу различитих и савременијих метода рада и учења Ученици не умеју увек да искористе и повежу претходна знања за проналажење нових решења. Застарелост појединих наставних средстава (клавира). Као последица наставе која се одвија индивидуално, јавља се субјективност приликом праћења и оцењивања ученика.

3. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Јаке стране	Слабе стране
Средња оцена по предметима,класама и разредима је висока и варира око задатог циља од 3,75; Успех ученика на такмичењима и пријемним испитима за упис у средњу музичку школу је на високом нивоу; Промоција ученичких и школских постигнућа је на високом нивоу;	Ученици нису довољно оспособљени за повезивање знања међу различитим предметима; Кориштење разноврсних метода и облика рада није присутно код свих наставника; Став ученика и поимање моралних и естетских вредности друштва и појединца није увек и довољно формиран и изграђен утицајем рада школе;
могућности	препреке
Резултати и успеси ученика на такмичењима утичу на побољшање угледа и положаја школе у локалној заједници, као и на мотивацију ученика за учење и даље професионално бављење музиком; Програмски осмишљеним ваннаставним активностима школа повећава шансу деловања на ученикове моралне и естетске вредности и креирања истих;	Финансијске могућности родитеља условљавају учествовање на додатним курсевима и такмичењима ученика, што директно утиче на процену успеха ученика и њихових постигнућа; Друштвена средина и социјално окружење имају већи и тешко променљив утицај на креирање ставова ученика и моралних и естетских вредности; Обављање додатне и допунске наставе је условљено просторним могућностима школе;

4.ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Јаке стране	Слабе стране
Настава је у већој мери индивидуална и усмерена ка развоју ученичких компетенција на основу њихових индивидуалних могућности; Сарадња са родитељима је редовна, готово свакодневна; Промоција ученичких постигнућа је редовна и на високом нивоу, кроз кориштење свих доступних средстава информисања и обавештавања; Ваннаставне активности се организују редовно и у сврху подстицања личног, професионалног и социјалног развоја; Ученицима је пружена максимална подршка у жељи и намери за даљом професионалном оријентацијом;	Школа нема стручног сарадника (педагога, психолога) ; Нестручност наставног кадра за израду ИОП-а;
могућности	препреке
Организовање већег броја ваннаставних активности постиже се и већа мотивација код ученика за учење; Сарадња са другим музичким школама на заједничким пројектима; Сарадња наставника и родитеља у сврху повећања мотивације за рад и учење и праћење напретка;	Правилником о финансирању музичких школа, због недовољног броја наставника, школа нема право на стручног сарадника; Организовање ваннаставних активности, попут одлажења на културне екскурзије и концерте, директно је условљено финансијским могућностима школе и родитеља, што може да онемогући или отежа реализацију истих;

5.ЕТОС

Јаке стране	Слабе стране
Школа има препознатљиво обележје, лого, и своју ФБ страницу која се редовно ажурира; Већина школских активности је постала традиционална и локално препознатљива; Школа има одличну сарадњу са локалним медијима, који редовно прате све догађаје и успехе школе, као и са локалном заједницом; У школи се подстиче развој критичког мишљења, поштује личност и негује пракса међусобног уважавања и поштовања свачијих права; Родитељи се редовно информишу о раду школе, учествују у појединим ваннаставним активностима и помажу развој школе;	Школа нема свој сајт; Уређеност школског простора је задовољавајућа али и условљена материјално-техничким условима и недовољно укључује ученике; Наставници се често задовољавају просечним резултатима успешности; Већина активности је осмишљена од стране наставника, ученици не показују довољно иницијативе за осмишљавање садржаја и активности;
могућности	препреке
Школа максимално користи сарадњу са родитељима као један од ресурса за даљи развој и напредовање; Креативност наставног кадра и ваннаставне активности које осмишљавају и организују могу постати препознатљиви и ван кругова локалне заједнице; Подстицање ученика на већу креативност и учешће у планирању школских активности;	У недостатку властитог и прилагођеног школског простора, концертне сале и једног репрезентативног клавира, школа није у могућности да шири своје културно деловање, као ни да буде домаћин другим установама у организовању садржаја и активности;

6.РЕСУРСИ:

Јакестране	Слабестране
Наставни кадар је подмлађен и великом већином стручан и високообразован; Ненаставно особље је стручно и квалификовано; Школа је физички безбедно место и опремљено у складу са прописима и здравствено-хигијенским условима; Наставна средства (првенствено инструменти) се обнављају у складу са могућностима школе; Школа рационално користи сва доступна средства финансирања; Искориштеност ресурса локалне средине је на високом нивоу	Запослени се недовољно стручно усавршавају ван установе; Приправници се уводе у посао у складу са програмом, али са закашњењем у пријави за полагање испита, услед финансијских (не)могућности; Наставна средства (клавири) су стара и дотрајала; Школски простор је прилагођен и не одговара свим потребама школе;
могућности	препреке
Редовним учествовањем на различитим конкурсима за финансирање и суфинансирање могу се побољшати материјално-технички услови школе; Јачање постојеће сарадње са локалном самоуправом као оснивачем и локалним установама културе и образовања, као и привредним субјектима, омогућава испуњење визије и мисије школе	Стручно усавршавање кадра ван установе условљен је slabим финансијским могућностима школе; Непоседовање простора на име школе, отежавају се услови учешћа на конкурсима за финансирање адаптација и реновирања школског простора; Неизвесна ситуација са изградњом нове школске зграде успорава развој школског програма и разноврсност школских активности;

7. РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Јакe стране	Слабе стране
Обавезна документација се доноси у складу са Законом; Школа послује у складу са донесеним плановима и програмима; Директор формира стручна тела, даје радне задатке и информише запослене и јавност о свим важним питањима; Директор се у руковођењу школом води тиме шта је у најбољем интересу ученика; Директор се труди да својим радом буде пример другима;	Иако упознати са школским развојним планом, не учествују сви чланови колектива подједнако и са једнаком мотивацијом у његовој реализацији; Приликом поделе задужења, због веће мотивисаности и компетенције, поједини чланови колектива обављају више послова него што би то било равноправно; Приликом остваривања активност развојног плана, не инсистира се довољно на документовању истих; Руководилац избегава употребу законски дозвољених средстава опомињања, кажњавања и санкционисања услед необављања радних задатака Самовредновање се спроводи према одређеним критеријумима али повремено и често ван унапред утврђених рокова; Школа нема прописане критеријуме за доделу похвала и награда запосленима; Акциони план није укључен у школски годишњи план рада;
могућности	препреке
Придржавање унапред утврђених рокова за спровођење развојног плана; Укључивање акционог плана у Годишњи план рада; Редовно вођење евиденције о спровођењу	Заинтересованост свих актера школе за израду,учешће у реализацији и резултате развојног плана школе није подједнака; Неразумевање значаја процеса самовредновања;

активности из акционог плана; Коришћење резултата самовредновања за побољшање квалитета рада; Растеретити носиоце превеликог броја активности,равноправније поделити радне задатке; Пружити подршку и подржати усавршавање наставног особља у оним компетенцијама у којима су слабији;	Појединци нису заинтересовани за унапређење својих компетенција и тиме ограничавају руководиоца у расподели радних задатака;
--	---

VI ОБЛАСТИ ПРОМЕНЕ И РАЗВОЈНИ ПРИОРИТЕТИ У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

I КЉУЧНА ОБЛАСТ : РЕСУРСИ

Подручје вредновања: **Материјално-технички ресурси; Ресурси локалне средине**

Показатељи: а) Школски простор и опрема
б) Наставна средства
в) Коришћење расположивих материјално-техничких ресурса
г) Коришћење расположивих ресурса

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ:

1. Просторни услови, опрема и намештај одговарају потребама и захтевима савремене музичке школе. Утисак боравка у простору подстиче ученике на окупљање, дружење и креативни рад. Такође простор омогућава организовање ваннаставних активности које развијају однос са другим установама и омогућавају ширење и обогаћивање културног живота места.
2. Наставна средства су у функцији савремених и разноврсних метода и облика рада. Дотрајали инструменти су замењени новим или поправљени.
3. Сви материјално-технички ресурси су доступни наставницима и ученицима на коришћење, за наставне и ваннаставне активности.
4. Већ утврђени ресурси локалне средине се користе максимално за потребе наставних и ваннаставних активности. Уз контакте са културним и образовним институцијама, развијају се пројекти и иницијативе које доприносе развоју школе и заједнице.

КАТАЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Задаци	Опис активности	Носиоци активности	Време реализације
Увођење ЕсДневника	Одређивање пројеката којим би се нашли ресурси за опремање наставника и ученика новом дигиталном опремом којом ће бити омогућен рад за нас нових система	Директор, Развојни тим, тим за пројекте.	Континуирано, почевши од септембра 2022.
Израда пројектне документације	Израда пројекта школе и све остале неопходне документације за изградњу новог или адаптацију већ постојећег простора у Ердевику;	Директор, Директор основне школе у Ердевику, Локална самоуправа	Децембар 2023-март 2024.
Обезбеђивање финансијске подршке	Израда финансијских планова; Планирање трошкова и расхода;	Директор, Секретар школе, Рачуновођа	Децембар 2022-август 2023.

	Усклађивање са постојећим могућностима финансирања од стране локалне самоуправе; Учествовање на конкурсима и пројектима који пружају финансијску подршку; Аплицирање код привредних субјеката за донације.		
Опремање школског простора	Израда плана набавке; Спровођење јавне набавке; Опремање простора модерним и новим намештајем и новим клавирима.	Директор, Секретар школе, Рачуновођа	Август- октобар 2024.
Планирање ваннаставних и културних активности	Усклађивање Школског плана са новим просторним могућностима; Израда плана ваннаставних активности које максимално искориштавају могућности новог простора.	Директор, Стручна већа	Континуирано у току школске 2023/24.



II КЉУЧНА ОБЛАСТ: ЕТОС

Подручја вредновања: **Углед и промоција школе**
 Показатељи: **а) Углед и обележја школе**
б) Очекивања и промоција успешности
в) Култура понашања

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ:

1. Основна обележја школе су истакнута на видним местима. Школа има и посебна обележја. У школи се одвијају традиционалне манифестације школског, локалног и регионалног нивоа, као и културна дешавања. У организацији манифестација учествују сви чланови особља школе, као и ученици, родитељи и истакнути чланови локалне заједнице.
2. У складу са интересовањима ученика а ради постизања квалитета наставног процеса и подстицања креативности и успешности ученика и наставника, школа организује велики број ваннаставних активности. Успеси сваког појединца се промовишу као успех школе и као лични успех. Школа има Правилник о награђивању и похваљивању ученика и запослених који се примењује.
3. Кућни ред и Правилник о понашању ученика, наставника, запослених и родитеља је прихваћен и примењује се у сврху подстицања и неговања културе понашања.

КАТАЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ

задаци	Опис активности	Носиоци активности	Време реализације
Истицање обележја школе на местима видљивим свима	Израда јединствених обележја која ће бити истакнута на потребним местима, видљиво и доступно свакоме	Директор, Школски тимови	Континуирано, од септембра 2023.
Израда видео презентације	Планирање садржаја; Одређивање циља, намене и поруке презентације; Снимање видео презентације	Школски тимови, Стручна већа, Директор	Прво полугодиште школске 2023/24.
Израда школског сајта	Обезбеђивање финансија за одржавање веб сајта; Одабир и осмишљавање изгледа и садржаја; Прикупљање и постављање материјала на веб	Директор, Школски тим за информатичку подршку и веб сајт	Друго полугодиште школске 2022/23.
Одржавање постојећих обележја	Редовно ажурирање ФБ странице; Употреба логотипа школе на	Директор, Школски тимови	Континуирано

	свим документима,промо материјалима, плакатима као и „QR“ кодова		
Планирање и организација ваннаставних активности и културних дешавања	Израда Школског годишњег плана уз препознавање, понављање и унапређивање традиционалних активности и подстицање на увођење нових, разноврснијих,које одговарају потребама,мисији и визији школе и обогаћују културни живот локалне заједнице	Директор, Стручна већа	Септембар 2022. Септембар 2023. Септембар 2024.
Израда Правилника о награђивању наставника	Дорада постојећег Правилника о награђивању; Одређивање критеријума и начина за награђивање запослених	Директор, Школски одбор, Наставничко веће	Септембар 2023.
Израда Правилника о понашању и Кућног реда и истицање на видном месту	Дорада постојећих Правилника о понашању; Израда едукативних постера и истицање на видљивим местима	Директор, Школски одбор, Савет родитеља, Стручна већа	Септембар 2022.



III КЉУЧНА ОБЛАСТ: РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Подручје вредновања: Организација рада школе; Обезбеђивање квалитета

Показатељи: а) Подела обавеза и задужења

б) Организовање и координисање рада у школи

в) Самовредновање

г) Ефикасност и ефективност рада

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ:

1.Обавезе и задужења се деле запосленима у складу са Законом, на основу стручности, знања и способности. Поделе су јасне, прецизне и правовремене и доприносе ефективности и ефикасности рада школе.

2.У школи постоји добра координација рада органа управљања, стручних органа и других служби. Сви су у школи упознати са ресурсима који су им на располагању.

3.Самовредновање се спроводи према унапред утврђеним критеријумима,плански и редовно. Квалитет рада школе се процењује на основу самовредновања. На темељу резултата израђује се акциони план који садрж све неопходне елементе и усмерен је ка отклањању слабости. Предузимају се и конкретне активности за унапређење рада школе.

4.Школа поставља прецизне рокове и анализира постигнуте резултате. Тиме се постиже ефикасност и ефективност у раду. Свачији рад се редовно прати и процењује.

КАТАЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ

задачи	Опис активности	Носиоци активности	Времереализације
Подела радних задатака и задужења	Директор дели радна задужења и задатке према Закону а поштујући личне способности и афинитете наставника, водећи рачуна да су сви наставници равномерно оптерећени	Директор, Педагошко веће, Школски тимови	Континуирано, од септембра 2022.
Редовно ажурирање огласне табле у зборници	Сва актуелна обавештења се каче на огласну таблу; Води се рачуна да су обавештења видљива и да су стара и неважећа уклоњена са огласне табле;	Директор, Школски тимови, Стручна већа	Континуирано, од септембра 2022.

	Наставници се редовно подсећају путем Вибер комуникације, да погледају обавештења на огласној табли		
Чување општих школских формулара на свима доступним местима	Одређивање формулара и осталих неопходних ресурса који се свакодневно користе и потребно је да су увек доступни; Формирање фолдера на школском компјутеру; Одређивање школског простора који је најдоступнији свима а довољно обезбеђен	Директор, Наставничко веће	Континуирано, од септембра 2022.
Наставна средства су доступна	Одређивање места које је довољно обезбеђено, а доступно свима, за складиштење и чување школских инструмената и нота	Директор	Септембар 2020.
Израда годишњег плана Самовредновања	Израда плана	Директор, Тим за самовредновање, Ти за развојно планирање	Континуирано, од септембра 2022.
Израда Акционог плана у склопу Годишњег плана рада	Анализа Извештаја о самовредновању; Постављање приоритета и циљева; Израда акционог плана за текућу годину	Директор, Тим за самовредновање, Ти за развојно планирање	Континуирано, од септембра 2022.
Спровођење Акционог плана	Кроз поделу задатака и задужења наставницима и тимовима, дефинишу се циљеви и приоритети из Акционог плана и временски рок за њихово испуњење	Директор, Школски тимови	Континуирано, од септембра 2022.



IV КЉУЧНА ОБЛАСТ: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Подручје вредновања: Квалитет школских постигнућа

Показатељи: а) Мотивисаност ученика

б) Вредност код ученика

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ:

1. Наставници користе разноврсне и савремене методе и облике рада, као и сва расположива наставна средства, могућности школског простора и материјално-техничке ресурсе у сврху подизања мотивације код ученика. Додатне и ваннаставне активности које се организују имају, такође, за сврху покретање мотивације и креативне енергије ученика за стицањем нових знања и вештина

2. Ученици имају изграђене ставове према основним, општеприхваћеним моралним и естетским вредностима друштва и вредностима човека као појединца.

КАТАЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ

задачи	Опис активности	Носиоци активности	Времереализације
Набавка нове литературе	У складу са могућностима школе, набавља се нова и савремена литература, актуелна нотна издања, прилагођена савременом добу и потребама модерне музичке школе	Директор, Стручна већа	Континуирано, од септембра 2022.
Стручно усавршавање наставника	Наставници посећују семинаре који су тематски усмерени на решавање проблема недостатка мотивације код ученика, посебно музичких школа; Школа организује један семинар годишње са темом везаном за подстицање мотивације код ученика	Директор, Стручна већа, Наставничко веће	Континуирано, од септембра 2022.

Организовање ваннаставних активности на предлог ученика	Прикупљање мишљења и идеја ученика; Организовање различитих видова ваннаставних активности на тему предложену од стране ученика	Директор, Наставничко веће	Континуирано, од септембра 2022.
Организовање радионица	Школа организује радионице са предавачима из других школа у сврху размене искуства и добијања конструктивних предлога за побољшање рада наставника, као и покретања креативности код ученика	Директор, Стручна већа	Континуирано, од септембра 2022.
Организовање концерата других уметника	Школа организује концерте гостујућих уметника на којима у самој организацији и реализацији учествују и ученици	Директор, Школски тимови, Стручна већа	Континуирано, од септембра 2022.
Присуствовање на концертима	Ученици се подстичу да присуствују свим културним догађајима и концертима у организацији школе	Наставничко веће	Континуирано, од септембра 2022.

VII ЕВАЛУАЦИЈА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Евалуација I кључне области РЕСУРСИ

Критеријум успеха	Инструментевалуациј е	Носилацаактивности	динамика
Одређена је локација нове школске зграде у Ердевику	Увид, извештај, одлука	Школскиразвојнитим	Фебруар 2024.
Израђена је пројектна документација	Увид у пројектну документацију	Школскиразвојнитим	Април 2024.
Обезбеђена су финансијска средства за адаптацију школске зграде и набавку нове школске опреме	Финансијски извештај; Извештај о донацијама	Школскиразвојнитим	Септембар 2024.
Школски простор је опремљен новом школском опремом и наставним средствима (клавирима)	Увид; Извештај о реализацији јавне набавке	Школскиразвојнитим	Јануар 2025.
Школа организује већ традиционалне ваннаставне активности у новом простору и уводи нове ,континуирано	Годишњи план рада, Извештај о раду	Школскиразвојнитим	Септембар 2024.; Септембар 2025.



Евалуација II кључнеобласти ЕТОС

Критеријум успеха	Инструментевалуације	Носилацаактивност и	динамика
Обележја школе су истакнута на свим видљивим и доступним местима	Увид	Школски развојни тим	Континуирано, од септембра 2022.
Видео презентација је израђена и успешно се презентује	Увид	Школски развојни тим	Јануар 2023.
Школски сајт је у функцији и садржи све неопходне информације о раду школе и школским резултатима и постигнућима	Увид	Школски развојни тим	Септембар 2023.
Постојећа обележја школе се редовно одржавају	Увид	Школски развојни тим	Од школске 2016/2017. и даље
Школски годишњи план уводи нове ваннаставне активности	Извештај о раду школе; Школски план рада	Школски развојни тим	Септембар 2024, Септембар 2025
Правилник о награђивању наставника је усвојен и примењује се	Правилник о награђивању; Извештај о раду школе	Школски развојни тим	Септембар 2021, Септембар 2022
Правилник о понашању ученика и наставника је усвојен	Правилник о понашању ученика и наставника; Извештај о раду школе	Школски развојни тим	Септембар 2021, Септембар 2022

и примењује се			
----------------	--	--	--



Евалуација III кључне области ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Критеријум успеха	Инструментевалуације	Носилацаактивност и	динамика
Наставници и тимови имају и испуњавају јасно одређене радне задатке и задужења	Увид,извештаји и школска архива	Школски развојни тим	Континуирано,од септембра 2022.
Школски ресурси су доступни свима	Анкета	Наставничко веће	У току школске 2022/23.
Огласна табла у зборници је актуелна и редовно ажурирана	Анкета	Наставничко веће	У току школске 2022/23.
Годишњи план Самовредновања се спроводи према плану	Увид, Извештај о самовредновању	Школски развојни тим, Тим за самовредновање	Септембар 2023. Септембра 2024. Септембар 2025.
Акциони план је уврштен у Годишњи план рада школе	Увид,Годишњи план рада	Школски развојни тим	Септембар 2022. Септембар 2023. Септембар 2024. Септембар 2025.
Акциони план је спроведен и допринео је уклањању слабости и побољшању рада школе	Извештај о раду школе;	Школски развојни тим	Септембар 2023. Септембра 2024. Септембар 2025.



Евалуација IV кључне области ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Критеријум успеха	Инструментевалуације	Носилаца активности	динамика
Нова литература је у примени у наставном процесу	Анкета, Интервју, Наставни планови	Наставничко веће	Континуирано , од септембра 2023.
Наставници се редовно стручно усавршавају	Анкета, Извештај о стручном усавршавању	Наставничко веће	У току школске 2023/24. и даље
Ваннаставне активности на предлог ученика су уврштене у Годишњи план рада	Увид, Годишњи план рада	Школски развојни тим	Септембар 2023.
Концерти у организацији школе се реализују уз помоћ ученика и њихово редовно присуство	Анкета, Интервју	Школски развојни тим,	У току школске 2022/23. и даље



ЧЛАНОВИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ТИМА:

1. Александар Шварц, директор
2. Мирјана Самарџић, секретар школе
3. Снежана Филагић, наставник солфеђа
4. Сања Крагуљац, наставник клавира
5. Ана Највирт, наставник флауте
6. Милица Стојаковић, представник ученика
7. Дејан Славујевић, представник родитеља ученика

Председник Школског одбора

Дејан Славујевић
